

Mit aktuellen  
Bewerbungstrends

  
die chance  
POINT OF NO RETURN



Greif nach deiner Chance!

# BEWERBUNGSTRAINER 4 YOU

Von

# Checkliste Bewerbung

<b>Vorüberlegungen</b>	
<input type="checkbox"/>	Ich habe mich vorab informiert, ob ich meine Bewerbung persönlich vorbeibringen kann oder sie als E-Mail senden soll bzw. ein Online-Formular auszufüllen ist.
<input type="checkbox"/>	Ich habe recherchiert, wer der Empfänger/die Empfängerin meiner Bewerbung ist, sodass ich ihn/sie im Anschreiben persönlich ansprechen kann.
<input type="checkbox"/>	Ich habe die Stellenanzeige gründlich gelesen und überprüft, ob meine Stärken zu den genannten Anforderungen passen.
<b>Deckblatt</b>	
<input type="checkbox"/>	Mein Deckblatt enthält alle wichtigen Bestandteile.
<input type="checkbox"/>	Mein Deckblatt ist individuell und kreativ zum Unternehmen/Beruf passend gestaltet.
<input type="checkbox"/>	Zeugniskopie(n), Bescheinigungen über Schnupperlehren sowie sonstige Bescheinigungen wurden unter dem Punkt Anlagen genannt.
<b>Foto</b>	
<input type="checkbox"/>	Mein Foto wurde von einem Profi erstellt.
<input type="checkbox"/>	Mein Foto wurde mir im passenden Format digital übergeben, damit ich es gleich auf dem Deckblatt oder im Lebenslauf einfügen kann.
<b>Anschreiben</b>	
<input type="checkbox"/>	Mein Anschreiben orientiert sich nach dem AIDA-Modell und ist kurz und anforderungsbezogen formuliert.
<input type="checkbox"/>	Mein Einleitungssatz ist ansprechend formuliert und besteht nicht aus „ich beziehe mich auf Ihre Stellenausschreibung von ...“ o.ä.
<input type="checkbox"/>	Meine Fähigkeiten wurden mit Beispielen bzw. Erfahrungen belegt.
<input type="checkbox"/>	Ich habe das Anschreiben von geeigneten Personen Korrektur lesen lassen.
<input type="checkbox"/>	Ich habe eine passende Schriftart und -größe ausgewählt und mein Anschreiben ist nicht länger als eine A4-Seite.
<input type="checkbox"/>	Das Anschreiben enthält Angaben über die Anlagen, das richtige Datum und meine Unterschrift.
<b>Lebenslauf</b>	
<input type="checkbox"/>	Der Lebenslauf enthält die Punkte „Angaben zur Person“, „Schulbildung“, „Berufserfahrung“, „besondere Kenntnisse“ sowie „Interessen und Hobbys“.
<input type="checkbox"/>	Bei der Schulbildung und der Berufserfahrung steht die zuletzt ausgeführte Tätigkeit an 1. Stelle.
<input type="checkbox"/>	Der Lebenslauf enthält das aktuelle Datum und meine Unterschrift.
<input type="checkbox"/>	Das Datum, die Schriftart und der Inhalt meines Lebenslaufs stimmen mit jenen Angaben des Anschreibens überein.
<b>Online-Bewerbung</b>	
<input type="checkbox"/>	Ich verwende eine seriöse E-Mail-Adresse mit meinem Namen z.B. mia.muster@gmail.com.
<input type="checkbox"/>	Ich habe die E-Mail-Adresse des Unternehmens richtig geschrieben.
<input type="checkbox"/>	Ich spreche das Unternehmen persönlich an und verwende keine weitergeleiteten Massen-Bewerbungen (Vorsicht, im Betreff ist durch „fwd“ zu erkennen, ob es weitergeleitet wurde).
<input type="checkbox"/>	Im Betreff ist zu erkennen, für welche Stelle ich mich bewerbe.
<input type="checkbox"/>	Meine Dokumente wurden in einer PDF-Datei zusammengefasst und enthalten einen passenden Namen z.B. Bewerbung_MiaMuster.
<input type="checkbox"/>	Die Größe meines Anhangs beträgt max. 3MB.
<input type="checkbox"/>	Mein E-Mail enthält keine Sonderzeichen wie z.B. Smileys.
<input type="checkbox"/>	Vor dem Absenden habe ich ein Probe-Mail an mich geschickt und einen Testdruck gemacht, wenn ich mein Anschreiben nicht als Anlage sende, sondern als Text im E-Mail einfüge.
<input type="checkbox"/>	Ich frage erst nach ca. 2 Wochen nach und checke vorher noch meinen Spam-Ordner, ob ich vielleicht schon eine Rückmeldung bekommen habe.

# FÜR DEN 1. EINDRUCK GIBT ES KEINE 2. CHANCE!

## Hilfreiche Tipps & Tricks rund ums Thema Bewerben

<b>Arten der Bewerbung</b>	S. 4
<b>Aufbau der Bewerbungsmappe</b>	S. 4
.....Ansprechendes Deckblatt	
.....Außergewöhnliche Bewerbungsmappe	
.....Das Anschreiben	
.....Der Lebenslauf	
.....Dein Foto	
<b>Die Online-Bewerbung</b>	S. 14
.....Per E-Mail: die heißen 7	
.....Per Online-Formular	
.....Per Powerpoint-Präsentation	
.....Per Bewerbungsvideo	
<b>Das Vorstellungsgespräch</b>	S. 18
<b>K V K K K</b> Keine Vorbereitung kann Karriere kosten!	
.....Vorbereitungsfalle	
.....Kleidungsfall	
.....Körperhaltungsfalle	
.....Kommunikationsfalle	
<b>Aktuelle Bewerbungstrends</b>	S. 26



# ARTEN DER BEWERBUNG

- auf eine Stellenausschreibung oder
- **Initiativbewerbung** (= eine Bewerbung, die man nicht aufgrund einer Stellenanzeige erstellt, sondern weil man in diesem Unternehmen unbedingt arbeiten möchte)

- Persönlich
- Schriftlich per Post
- Schriftlich online
  - per E-Mail / per Online-Formular
  - per Powerpoint Präsentation / per Bewerbungsvideo

# AUFBAU DER BEWERBUNGSMAPPE

- Ansprechendes Deckblatt/außergewöhnliche Bewerbungsmappe
- Anschreiben (= Bewerbungsschreiben)
- Lebenslauf (mit Foto)
- (wahlweise Motivationsschreiben)
- Anlagen: Zeugnisse, Zertifikate usw.

Deine Bewerbung ist dein Spiegelbild. Eine saubere und vollständige Bewerbungsmappe hat eine wichtige Türöffner-Funktion für das persönliche Vorstellungsgespräch. Beachte folgende Punkte, damit deine Bewerbung einen optimalen Eindruck hinterlässt:

## VOLLSTÄNDIGKEIT

- Vorname und Name
- Adresse und Wohnort
- Geburtsdatum
- Aktuelles Bild (SELFIE-Verbot! Gehe lieber zu einem Profi!)
- Schulische Laufbahn (die am längsten zurückliegende Schule steht ganz unten!)
- Angaben zu beruflichen Erfahrungen (Praktika, etc.)
- Angaben zu besonderen Kenntnissen (Fremdsprachen, EDV, Führerschein, etc.)
- Angaben zu Hobbys und Interessen

**SAUBERE BLÄTTER** (keine Speisereste oder Getränkeflecken)

**KEINE ESELSOHREN**

**KEINE SCHREIBFEHLER**

**PASSENDES PAPIER/UMSCHLAG** (positiv auffallen, kein 08/15)

- Du kannst dir ruhig etwas Besonderes, Pfiffiges nach dem Schema AAA (Anders Als die Anderen) einfallen lassen!



Beispiele für Bewerbungsmappen, mit denen man bei Personalern punkten kann sowie ein Muster für Anschreiben und Lebenslauf findest du auf den nächsten Seiten!

# ANSPRECHENDES DECKBLATT AUSSERGEWÖHNLICHE BEWERBUNGSMAPPE

Die Gestaltung deiner Bewerbungsmappe kann ausschlaggebend sein, ob der/die PersonalchefIn überhaupt einen Blick hinein wirft! Im Schnitt widmen sie der Bewerbung nur zwei Minuten – du musst sie also schon bereits mit deinem Umschlag/Deckblatt umhauen, um dich von der Masse abzuheben. Aber Achtung: stets der Branche angepasst.

## ES ZEIGT NÄMLICH, DASS DU

- kreativ bist,
- dich mit dem Unternehmen auseinander gesetzt hast,
- dir Mühe gegeben hast,
- sehr engagiert bist und
- den Job unbedingt bekommen möchtest!

Jeder 3. Personaler sieht im Deckblatt einen Mehrwert, wenn es ansprechend gestaltet ist.

## FOLGENDE INHALTE WEIST DAS DECKBLATT ÜBLICHERWEISE AUF:

- Überschrift (Bewerbung o.ä.)
- Angestrebte Position
- Bewerbungsfoto (ACHTUNG: mind. ¼ aller BewerberInnen scheiden aufgrund eines unprofessionellen (oder fehlenden) Fotos von vornherein aus!)
- Kontaktdaten
- Inhalt (Anlagen)

Wenn du die Möglichkeit hast, deine Bewerbung PERSÖNLICH ins Unternehmen zu bringen, solltest du das UNBEDINGT machen! Dabei kannst du nämlich nicht nur dein Deckblatt, sondern gleich deine ganze BEWERBUNGSMAPPE ansprechend gestalten und dich selbst von der besten Seite präsentieren.

Firma Hagleitner:  
Papierhandtuchspender



Logistiker:  
Palette im A4-Format



Firma Dachbau:  
Technischer Zeichner



Elektriker:  
LED-Rahmen



Weitere Ideen-Beispiele:

Frisör: Haarsträhne oder  
Kamm, Schere usw. aufkleben

Maurer: Legosteile aufkleben

KFZ-Mechaniker: Spielzeugauto zerlegen  
und einzelne Teile aufkleben

Auf der Suche nach originellen, kreativen Ideen  
unterstützen wir dich sehr gerne!

Unsere Telefonnummer 0664 85 65 777

ACHTUNG! Unternehmen fordern zunehmend die Online-Bewerbung! Bitte überleg dir auch hier ein passendes Deckblatt, mit dem du punkten kannst!

## EXTRA-TIPP

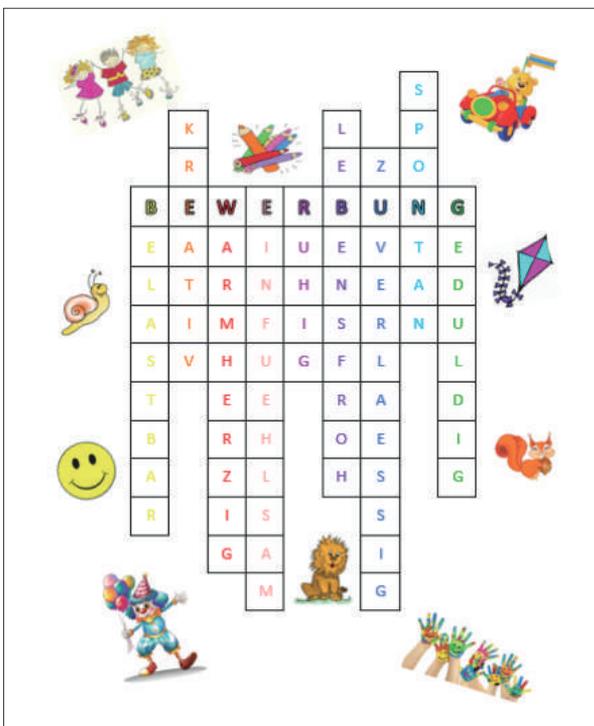
### Gestaltung im Corporate Design: Firmengestaltung, -logos und -slogans verwenden!

Web-Designer:  
Deckblatt  
Original-Homepage!



Kinderbetreuung

M-Preis:  
Baguette-Shop



## FIRMEN-SLOGANS NÜTZEN!



**dm**  
HIER BIN ICH MENSCH  
HIER KAUF ICH EIN  
HIER MÖCHTE ICH LEHRLING SEIN

  
**Constanze Hellmann**  
Nonntaler Hauptstraße 30  
5020 Salzburg  
stanzi.hellmann@gmail.com  
0650 12 34 567

**Bewerbung mit #herzundkopf**  
für die Lehrstelle als Drogistin

Anlagen: Anschreiben, Lebenslauf, Abschlusszeugnis der 4. NMS,  
Peer-Mediations-Bescheinigung



HERZLICH WILLKOMMEN!

Du bist auf der Suche nach einem Ausbildungsplatz mit

#herzundkopf? Möchtest eine Lehrstelle finden, die zu dir passt? Dabei können wir dir helfen! Denn bei dm kannst du verschiedene Berufe lernen. Auf dieser Seite kommen unsere Lehrlinge selbst zu Wort. Zeigen dir alles, was du über deine Lehre wissen musst. Haben Stellenangebote für dich parat. Und noch viel mehr! Überzeuge dich selbst!

So könnte ich mein Deckblatt/meine Bewerbungsmappe außergewöhnlich gestalten

---



---



---



---



---



---



---



---

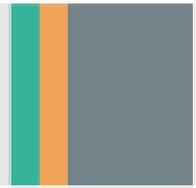
# DAS ANSCHREIBEN (BEWERBUNGSSCHREIBEN)

Ein eigener Briefkopf im Anschreiben verleiht eine spezielle Note – wirkt wie ein Logo!

**Mia Muster**

Nonntaler Hauptstraße 30 • 5020 Salzburg

✉ mia.muster@gmail.com • ☎ 0664 12 34 567



selbst erstellen oder Word-Vorlagen verwenden!

Die klassischen Schriftarten wie Times New Roman oder Arial gelten oft als langweilig und als „Jogginghosen“ unter den Schriftarten, weil sie signalisieren, dass du dir keine Gedanken gemacht hast!

Als moderner gelten die Schriftarten Calibri, Helvetica, Verdana oder Garamond, Georgia, Cambria und Trebuchet MS für kreative Berufe! Maximal 2 Schriftarten verwenden und die Schriftart und -größe erst einstellen, wenn alle Unterlagen fertig sind, um zu sehen, ob sie zu dem Gesamtkonzept deiner Bewerbung passen!

Ein echter Geheimtipp ist es, die Hausschrift des Unternehmens in Erfahrung zu bringen. Der Personaler wird sich gleich vertraut mit deiner Bewerbung fühlen und dir vielleicht einen kleinen Vorsprung einräumen.

## INHALTLICHER AUFBAU DES ANSCHREIBENS:

kurz, knapp & anforderungsbezogen! Mit Beispielen statt mit Behauptungen punkten!

### Erste Ideen für mein Anschreiben:

#### Einleitung

---

---

---

#### Hauptteil

---

---

---

---

---

#### Schluss

---

---

---

**Anrede:**

Wenn es möglich ist, zieht man die persönliche Anrede vor! Diese kann man z.B. auf der Homepage oder bei einem Telefonat mit dem Unternehmen erfahren.

**Einleitung:**

Interesse wecken z.B. mit Clickbaits, Bezugspunkte wie persönliche Gespräche, Empfehlungen, Schnupperlehre, Telefonate usw. erwähnen.

Was ist dein spezielles Interesse – zeigen, dass man sich mit dem Unternehmen auseinandergesetzt hat!

Vermeide die  
Schlafablettenausführung  
„Hiermit bewerbe ich mich...“

**Hauptteil:**

Behandlung der Fragen: Warum gerade diese Firma? Warum ich? Stärkenbeschreibung: stets ehrlich und authentisch.

Mit dem Lebenslauf abstimmen, bei Fähigkeiten Beispiele anführen!

**Schluss, Grußformel & Unterschrift!**

👍 Sehr geehrter Herr Maier! (sonst: Sehr geehrte Damen und Herren!)

👍 In einem Telefonat mit Herrn Sonnenschein habe ich erfahren, ...

👍 Im Rahmen meines Schnupperpraktikums wurde mir klar, dass ich im Beruf des Schlossers meine berufliche Zukunft sehe.

👍 Da mich Ihre Produkte bereits seit meiner Kindheit begeistern, möchte ich nach Abschluss der Schule die Chance ergreifen, Ihr Team als Bürokauffrau zu unterstützen.

👍 Seit Jahren/seit meiner Kindheit interessiere ich mich für die Arbeit als ... (Tischler) und lebe dieses Interesse ... (unter anderem in meiner kleinen Mini-Werkstatt zuhause) aus.

👍 Ihr Unternehmen genießt im Bereich der ... einen ausgezeichneten Ruf.

👍 Was für eine positive Überraschung! Da suche ich ab August 2018 eine Lehrstelle als ... und lese auf ... (Ihrer Facebook-Seite), dass Sie demnächst auf der Suche nach einem Lehrling sind.

👍 „Neue Kunden ansprechen und die Zielgruppe erweitern?“  
Mein Alter, meine offene Art auf Menschen zuzugehen und meine Begeisterungsfähigkeit für die Produkte Ihrer Firma machen mich zur idealen Besetzung für die jüngere Kundschaft Ihrer Firma.

👍 Holzwurm gesucht? Bingo! Ich fühle mich erst mit Holz so richtig wohl! Handwerklich geschickt, einsatzbereit und begeisterungsfähig wie ich bin, kann ich es kaum erwarten, Teil Ihres Teams zu werden!

👍 Durch ... ist mir ... gelungen ...!

👍 Ein ... (freundliches, offenes) Umfeld ist mir sehr wichtig, da ... (es mir selbst große Freude bereitet, mit Menschen in Kontakt zu treten).

👍 Ich finde nichts inspirierender als ein starkes Team, das zusammen Großes bewirkt.

👍 In meiner Schnupperlehre/meinem Praktikum im ... (Datum) bei ... (Unternehmen) war ich verantwortlich für ...

👍 Meine ... (handwerklichen) Fähigkeiten konnte ich bei ... (der Herstellung von kleinen Werkstücken) unter Beweis stellen.

👍 Eine meiner besonderen Stärken ist ... (Kreativität), was meine mitgesendeten Musterstücke belegen.

👍 Haben meine Erfahrungen und Fähigkeiten Ihr Interesse geweckt? Dann freue ich mich sehr auf ein persönliches Gespräch!

👍 Für weitere Auskünfte stehe ich Ihnen gerne in einem persönlichen Gespräch zur Verfügung.

👍 Über eine Einladung zu einem Gespräch freue ich mich sehr.

👍 Mit freundlichen Grüßen,

*Mia Muster*

Mia Muster

ABSENDER

EMPFÄNGER

ORT, DATUM

BETREFF – Aufmerksamkeit erzeugen

**A: Attention**

(PERSÖNLICHE) ANREDE

EINLEITUNG – Interesse wecken

**I: Interest**

Interesse wecken, Bezugspunkte wie persönliche Gespräche, Empfehlungen, Schnupperlehre, Telefonate usw. erwähnen.

Was ist dein spezielles Interesse – zeigen, dass man sich mit dem Unternehmen auseinandergesetzt hat!

HAUPTTEIL – Verlangen auslösen

**D: Desire**

Behandlung der Fragen: Warum gerade diese Firma? Warum ich? Stärkenbeschreibung: stets ehrlich und authentisch.

Mit dem Lebenslauf abstimmen, bei Fähigkeiten Beispiele anführen!

SCHLUSS – Handlung provozieren

**A: Action**

Grußformel

Unterschrift

Vorname, Nachname

Anlagen

(Lebenslauf, Zeugnisse, Bescheinigungen)

[Empty rectangular box]

## MUSTERBEISPIEL ANSCHREIBEN

Mia Muster  
Kitzsteinhornstraße 8  
5700 Zell am See  
0664/1234567  
mia.muster@gmail.com

Intersport Muskelfix  
z.H. Herrn Thomas Muskelmann  
Geschäftsführer  
Mustergasse 1  
5710 Kaprun

Zell am See, am 03.03.19

**Bewerbung als Einzelhandelskauffrau für Sportartikel**

Sehr geehrter Herr Muskelmann!

Seit Jahren zähle ich mich zu Ihren begeisterten Kunden rund ums Thema Sportartikel. Ihre Produkte und Ihre freundliche Atmosphäre faszinieren mich. Bei jedem meiner Besuche wurde ich kompetent und zuvorkommend beraten, weshalb es mir eine große Ehre wäre, Teil Ihres tollen Teams zu werden!

In den Sommerferien 2017 habe ich bei der Bootsvermietung in Zell am See gearbeitet und bin dort stets durch Freundlichkeit und Offenheit gegenüber den Kunden aufgefallen. Während der 4. NMS durfte ich schon mal bei Ihnen Schnuppern, wodurch mein Berufswunsch als Sportartikelverkäuferin gefestigt wurde. In der polytechnischen Schule in Zell am See haben wir intensiv Verkaufsgespräche trainiert, daher verfüge ich bereits über Kenntnisse in diesem Bereich.

Ich freue mich darauf, Sie in einem persönlichen Gespräch von meinen Fähigkeiten zu überzeugen.

Mit freundlichen Grüßen

*Mia Muster*

Mia Muster

Beilagen:  
Lebenslauf  
Zeugnisse

Eigener Name, Adresse, Telefonnummer und E-Mailadresse (2 Zeilen Abstand vom Rand)

Firma, Ansprechpartner und Adresse des Stellenausschreibers (3 Zeilen Abstand vom Absender)

Ort und Datum rechtsbündig (2 Zeilen Abstand vom Empfänger)

Betreff fett (2 Zeilen Abstand von Ort/Datum)

WO hast du die Stellenausschreibung entdeckt, WARUM bewirbst du dich

WARUM bist gerade du für diese Stelle geeignet? WAS kannst du, um die Anforderungen an die Stelle zu erfüllen?

Selbstbewusst: auf ein persönliches Gespräch freuen (kein würde!)

Grußform (2 Zeilen Abstand)

Händische Unterschrift und dein Name am PC geschrieben

Beilagen wie Lebenslauf, Zeugnisse, Referenzen, usw. als Kopien in die Bewerbungsmappe einfügen

# DER LEBENS LAUF

Lebenslauf	
<b>Persönliche Daten</b>	
Name:	Mia Muster
Adresse:	Kitzsteinhornstraße 8 5700 Zell am See
Telefon:	0664/1234567
E-Mail:	mia.muster@gmail.com
Geburtsdatum:	15.05.2004
Geburtsort:	Zell am See
Staatsbürgerschaft:	Österreich
Muttersprache:	Deutsch
Foto	
<b>Schulbildung</b>	
Seit 2018	Polytechnische Schule Zell am See
2014 – 2018	NMS Zell am See
2010 – 2014	Volksschule Zell am See
<b>Berufserfahrung</b>	
23.10.17 – 27.10.17	Schnupperlehre Intersport Muskelfix
01.08.17 – 31.08.17	Ferialpraktikum Bootsverleih Zell am See
<b>Besondere Kenntnisse</b>	
Fremdsprachen	Englisch – sehr gut in Wort und Schrift
EDV-Kenntnisse	Microsoft Office (Word/Excel)
<b>Interessen und Hobbys</b>	
Schifahren, Reiten, Gitarre spielen, Lesen	
Zell am See, am 03.03.19	
<i>Mia Muster</i>	
Mia Muster	

Daten zu deiner Person

Die am längsten zurückliegende Schule wird ganz unten angeführt.

Alle Berufserfahrungen, die du bisher gemacht hast.

Alle deine Kenntnisse, die für einen Beruf von Bedeutung sein können.

Deine Hobbys/ Freizeitbeschäftigungen, die zum Gesamtbild passen, welches du vermitteln möchtest.

Händische Unterschrift und dein Name am PC geschrieben

Ort und Datum

## Kreativer Tipp für den Lebenslauf:

wichtigste Ereignisse des Werdegangs in einer Timeline bzw. Zeitstrahl darstellen.



# DEIN FOTO

**Achtung!** Ca. 50 Prozent der Bewerber/innen fallen aufgrund eines schlecht gewählten Fotos in der Vorauswahl aus! Ein Foto ist freiwillig, hinterlässt aber bei guter Wahl einen super Eindruck.

- Wie willst du wirken?
  - Sei gut gelaunt!
  - Lächle!
  - Denke an deine Körperhaltung!
  - Achte auf deine Kleidung und dein Styling!
  - Verwende ein aktuelles Bewerbungsfoto!
  - Wähle einen passenden Hintergrund für dein Foto!
  - Wähle ein geeignetes Bildformat plus Bildausschnitt!  
6 x 4,5 cm (Höhe x Breite)
- 8 ➤ Gehe zu einem Profil!



**SELFIEVERBOT**

# DIE ONLINE-BEWERBUNG

Die Online-Bewerbung wird immer häufiger von Unternehmen gefordert. Hier musst du einige Dinge beachten, um keine Fehler zu machen. Finde zuerst heraus, ob das Unternehmen die Online-Bewerbung per Mail oder per Online-Formular (auf deren Homepage) erhalten möchte. Als zusätzliche kreative Ideen bietet sich die Online-Bewerbung per Powerpoint-Präsentation oder per Bewerbungsvideo an.

## 1. KEINE MASSENBEWERBUNG - INDIVIDUALITÄT

- Bezug auf die Ausschreibung und das Unternehmen

## 2. VERWENDE EINE SERIÖSE MAILADRESSE!

- (statt sexy.hexi@hotmail.com maria.musterfrau@...)

## 3. ACHTE AUF DIE FORM UND DEN INHALT DEINES E-MAILS!

- Formal einwandfrei (korrekte Anrede, Achtung Betreffszeile, „Mit freundlichen Grüßen“ statt „glg“)
- Einwandfreie Rechtsschreibung
- Begründung, warum du der oder die Richtige bist
- Engagement vermitteln („Für Rückfragen bin ich jederzeit erreichbar“)
- Signatur anfügen, die deine volle Erreichbarkeit  
inklusive Telefonnummer beinhaltet

-----  
Constanze Hellmann  
Kitzsteinhornstraße 30/5  
5700 Zell am See  
0664 1683014  
stanzi.hellmann@gmail.com  
www.die-chance.at

## 4. DOKUMENTE IN EINER PDF DATEI ZUSAMMENFASSEN

- Dateigröße höchstens 3 Megabyte
- Unwichtigeres in eigener Liste
- Foto im Lebenslauf

### Umwandlung von Word-Dokumenten in PDF-Datei:

Datei – Speichern unter – (Ordner auswählen, richtigen Dateinamen eingeben) – Dateityp: PDF auswählen – Speichern  
Extra-Tipp: Kostenlose Programme Smartphone-App: CamScan  
PC-Programme: PDFJoin, SmallPDF

## 5. AUSSAGEKRÄFTIGEN TITEL WÄHLEN

- mit virtuellem Deckblatt

## 6. VOR DEM ABSENDEN GRÜNDLICH PRÜFEN

- Vergiss nicht auf die Unterschrift und das richtige Datum!
- Am besten auch als kleinen Scan unter Anschreiben UND Lebenslauf.  
Damit bestätigst du die Richtigkeit deiner Unterlagen.

## 7. SPAMORDNER AUF RÜCKANTWORT CHECKEN

- „Nachfragen“ erst nach 2-3 Wochen

**ZUSATZPUNKTE: SMILEY – VERBOT, PROBEMAIL**

# ONLINE-BEWERBUNG PER ONLINE-FORMULAR

Fülle unbedingt immer alle Felder aus!

Das wird dich erwarten:

## FRAGEN ZU

- Kontaktdaten
- Ausbildung
- Zusatzqualifikationen
- Bisherige Berufserfahrungen

## DAS LÄSST SICH VORBEREITEN:

- Ein tabellarischer Lebenslauf als PDF mit Foto
- Ein fertiges Anschreiben/Bewerbungsschreiben als PDF
- Eingescannte Arbeitszeugnisse oder Empfehlungsschreiben - ebenfalls als PDF
- Eine seriöse E-Mail-Adresse - für die spätere Kontaktaufnahme (achte aber darauf, überall nur dieselbe Adresse zu verwenden!)
- Ein aktuelles und optimiertes Online-Profil bei Xing, LinkedIn oder About.me, das du später verlinkst
- Von jeder Seite, die du ausfüllst, einen Screenshot machen und zum Vorstellungsgespräch mitnehmen!

## DARAUF SOLLTEST DU ACHTEN:

- Entsprechende Textbausteine vorher in einem Word-Dokument vorformulieren, um Tippfehler zu vermeiden
- Im Feld „Freitext“ wird oft das sonst übliche Anschreiben erwartet  
ACHTUNG: überprüfe, ob dein ganzer Text genommen wurde oder eine Zeichenbegrenzung vorliegt
- Anhänge: max. 3 Empfehlungsschreiben und 3 Zeugnisse der letzten drei Stationen als ➤ PDF zusammenfassen
- Format: unter 3 MB, eindeutige Benennung: Lebenslauf\_MiaMuster.pdf
- Auch hier gilt wieder: mit einem schönen Design und Grafiken kannst du punkten!

<p><b>▼ Persönliche Daten</b></p> <p>Anrede* [---]</p> <p>Vorname* [ ]</p> <p>Geburtsdatum* (TT.MM.JJJJ) [ ]</p> <p>PLZ* [ ]</p> <p>Land [---]</p> <p>(Mobil-)Telefon* [ ]</p> <p>Titel [ ]</p> <p>Nachname* [ ]</p> <p>Straße* [ ]</p> <p>Ort* [ ]</p> <p>Staatsbürgerschaft* [---]</p> <p>eMail* [ ]</p>	<p><b>▶ Ausbildung</b></p> <p><b>▶ Sonstige Kenntnisse</b></p> <p><b>▶ Berufserfahrung</b></p> <p><b>▶ Organisatorisches</b></p> <p><b>▼ Anlagen</b></p> <p>Anschreiben*: [Durchsuchen...] Keine Datei ausge</p> <p>Lebenslauf*: [Durchsuchen...] Keine Datei ausge</p> <p>Foto: [Durchsuchen...] Keine Datei ausge</p> <p>Letztes Dienstgeberzeugnis: [Durchsuchen...] Keine Datei ausge</p> <p>Diverse Zeugnisse: [Durchsuchen...] Keine Datei ausge</p> <p>Weitere Anlage: [Durchsuchen...] Keine Datei ausge</p>
--	--

# ONLINE BEWERBUNG PER POWERPOINT-PRÄSENTATION

Hier hast du die Möglichkeit, deinen bisherigen Werdegang und deine Stärken in ansprechender, kreativer Gestaltung zu präsentieren.

- Halte dich an KISS: Keep It Short and Simple
  - nur die wichtigsten Informationen anführen
  - ein Thema pro Folie
  - nicht zu viel Text
- Keine grellen Farben
- Nicht zu viele verschiedene Farben
- Max. 2 Schriftarten
- Ausdrucksstarke Bilder verwenden

## Aufbau:

1. Einprägsame Titelfolie, die Aufmerksamkeit erregt (wie Deckblatt)
2. Persönliche Daten
3. Für den Beruf relevante Kompetenzen
4. Übersicht der bisherigen Laufbahn

1.




---



---



---

2.

## menschenfreundlich, modern, unkompliziert: MIA MUSTER

Bewerbung als Einzelhandelskauffrau bei Spar Österreichische Warenhandels-AG

09.05.2004  
Geburtsort: Salzburg  
Staatsbürgerschaft: Österreich  
Musterstraße 30/Top 5  
5020 Salzburg  
0664 165 34 21  
mia.muster@gmail.com




---



---



---

3.

## Besondere Stärken

### SOFTSKILLS

Kontaktfreudigkeit  
Selbstständigkeit  
Organisationsfähigkeit  
Verantwortungsbewusstsein  
Kreativität  
Kommunikationsfähigkeit  
Teamfähigkeit

### HARDSKILLS

Englisch-Kenntnisse: Wort und Schrift  
EDV-Kenntnisse: Microsoft-Office  
Schnupperlehre bei Spar Lehen  
Erste-Hilfe-Schein  
chanceBuddy/ Fairbesserer-Ausbildung




---



---



---

4.

## Werdegang




---



---



---

# ONLINE BEWERBUNG PER BEWERBUNGSVIDEO

Du möchtest als Bewerber die Recruiter und Personaler so schnell wie möglich überzeugen, dass du der richtige Kandidat für die Stelle bist und das am besten im persönlichen Gespräch. Bis es zur Intervieweinladung kommt, gilt es im üblichen Bewerbungsprozess noch einige Hürden zu nehmen. Daher öffnet die Bewerbung per Video neue Türen, um sich gleich zu Beginn persönlich darzustellen.

**Handys für Bewerbung nutzen: egal ob Mittelstand- oder Großunternehmen, immer öfter werden Videobewerbungen eingesetzt, um eine neue zeitgemäße Bewerbungsform anzubieten und den Auswahlprozess effizienter zu gestalten.**

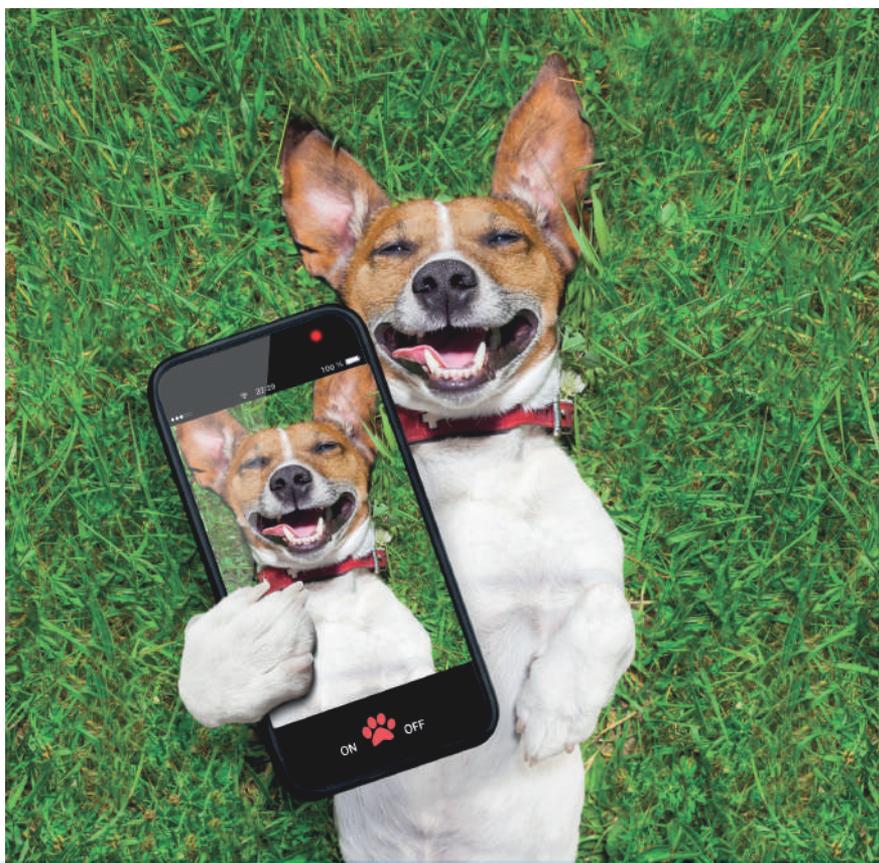
## TOP VORTEILE IM ÜBERBLICK:

- „Your Time to shine“ – Jetzt kannst du zeigen, was du drauf hast und wie du dich von den anderen abhebst.
- Soft Skills gleich direkt per Video – Papier ist geduldig, was deine Kommunikations- und Präsentationsfähigkeiten anbelangt. Im Video kannst du diese wertvollen Soft Skills direkt unter Beweis stellen.
- Persönlichkeit des Bewerbers fließt beim Kurzvideo mit ein.

## DARAUF UNBEDINGT ACHTEN:

- Sorge für eine ruhige Atmosphäre, passende Umgebung, optimale Kleidung und Styling!
- KISS (Keep it short and simple) und Smile!
- Bereite dich gut vor, verstelle dich nicht und sprich laut und deutlich!

**EXTRATIPP: Kostenlose App Talentcube für einfache Videogestaltung, [lehrlings.tv](https://www.lehrlings.tv)**



# DAS VORSTELLUNGS- GESPRÄCH



Spricht deine Bewerbung (schriftlich per Post oder online per E-Mail o.ä.) den Betrieb an, so ist deine nächste große Chance dein Vorstellungsgespräch. Doch aufgepasst auf K V K K K!

➤ **Keine Vorbereitung Kann Karriere Kosten!**

Vorbereitungs-, Körperhaltungs-, Kleidungs- und Kommunikationsfalle

## VERMEIDE DIE VORBEREITUNGSFALLE!

### BEI DER ALLGEMEINEN VORBEREITUNG

- Wieso diese Ausbildung?
- Wieso diese Firma? (Internetrecherchen)
- Gedanken über Stärken, Schwächen
- Eigene Fragen am Ende

### BEI DER TECHNISCHEN VORBEREITUNG

- Weg, Dauer, Verkehrsmittel

#### PÜNKTLICHKEIT

- Name Ansprechpartner
- Unterlagen, Werkstücke, Notizblock
- Gepflegte Erscheinung (Frisur, Deo, dezent geschminkt, nicht rauchen)

### WELCHEN BERUF MÖCHTE ICH ERLERNEN?

---

### INFORMATIONEN ÜBER DAS UNTERNEHMEN, BEI DEM ICH MICH BEWERBEN MÖCHTE

(Anschrift, Ansprechpartner, Mitarbeiterzahl, Standorte, Logo, usw. ➤ Internetrecherche)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## VERMEIDE DIE KLEIDUNGSFALLE!

Mit den Farben braun, dunkelblau, grau und schwarz machst du nichts verkehrt!  
Vermeide Dinge, die von deiner Persönlichkeit ablenken!  
(Minirock, „bauchfreie“ Shirts, bedruckte Shirts, viel Glitzer oder Schmuck usw. . .)



underdressed



overdressed



passend

KLEIDER MACHEN LEUTE!

## VERMEIDE DIE KÖRPERHALTUNGSFALLE!

Auch wenn du nicht sprichst, kommunizierst du! Mimik, Gestik, Körperhaltung, Blickkontakt, Stimme

-  passender Händedruck
-  Blickkontakt halten
-  aufrechte Haltung
-  freundliches Lächeln
-  Stimme

-  in das Gesicht greifen
-  Arme verschränken
-  Blick abwenden
-  zurücklehnen
-  mit Haaren, Ringen,  
o.ä. spielen

# VERMEIDE DIE KOMMUNIKATIONSFALLE!

## BEI DER BEGRÜSSUNG

- passender Händedruck und Blickkontakt
- Begrüßung plus Namen des Personalers/der Personalerin
- eigener Name laut und deutlich: Vorname, Nachname
- erst Platz nehmen, wenn man dazu eingeladen wird

## BEI DER FRAGE

„Warum bewerben Sie sich ausgerechnet für diese Stelle in unserem Unternehmen?“

### VERMEIDE

- 🗣️ Eintönige Sätze:
  - Ich möchte mich einfach mal verändern oder
  - Die Stellenausschreibung hat mich neugierig gemacht.
- 🗣️ Peinliche Fan-Statements herunterleiern:  
Das Unternehmen hat einen tollen Ruf oder Ihr Internetauftritt ist besonders innovativ.
- 🗣️ Schlecht über den letzten Arbeitgeber sprechen
- 🗣️ Egoistische Gründe anführen wie:  
Meine Partnerin ist in diese Stadt gezogen, ich möchte ihr folgen oder  
Ich will mehr Geld verdienen.
- 🗣️ Antworten, die sich z.B. auf das günstige Kantinenessen oder die kurze Entfernung zwischen Wohnort und Arbeitsplatz beziehen.
- 🗣️ Prahlerei: Ich bin der einzig Richtige für den Job.

### VORHER INFORMIEREN

- 👍 Wodurch zeichnet sich die Firma aus?
- 👍 Wie unterscheidet sich das Unternehmen von Mitbewerbern?
- 👍 Was ist die Zielgruppe des Unternehmens?
- 👍 Wie sieht das Logo des Unternehmens aus, welche Farben hat es?
- 👍 Wird die Weiterbildung der MitarbeiterInnen gefördert?
- 👍 Welches Anforderungsprofil wurde in der Stellenausschreibung gefordert?
- 👍 Was hat dich gezielt an der Stellenbeschreibung angesprochen?
- 👍 Welche deiner Erfahrungen und Stärken stellen einen zukünftigen Vorteil für das Unternehmen/die Abteilung/das Team dar?
- 👍 Warum ist die beworbene Position der nächste Schritt in deine berufliche Zukunft?

### BEISPIELE

„Meine Stärken passen exakt zu Ihrem Anforderungsprofil in der Stellenausschreibung!“

- **ACHTUNG:** es kann eine Nachfrage kommen, wie z.B. „Welche Stärken genau sind das?“

„Ich durfte schon bei Ihnen Schnuppern, wobei ich von dem guten Arbeitsklima begeistert war.“

- **ACHTUNG:** es kann eine Nachfrage kommen, wie z.B. „Was verstehen Sie unter einem guten Arbeitsklima?“

**Restaurants, Frisörsalons usw. vorher unbedingt besuchen und sich darauf beziehen:**

„Ich gehe selber total gerne bei Ihnen essen, weil es mir bei Ihnen nicht nur sehr gut schmeckt, sondern ich auch von ihrem freundlichen, kompetenten Team begeistert bin. Deshalb wäre es mir eine große Ehre, Ihr Team mit meinen Fähigkeiten zu unterstützen.“

- **ACHTUNG:** es kann eine Nachfrage kommen, wie z.B. „Was essen Sie bei uns am liebsten?“

**BEI DER FRAGE:****Was tun Sie in Ihrer Freizeit gerne?**

Hast du auch Hobbys, die etwas mit dem Beruf zu tun haben? Dann nenne sie!

- z.B. Frisörin: ich style gerne mich und meine Freundinnen.
- z.B. Umwelttechniker: ich bin gerne in der Natur und sammle und analysiere gerne Blätter.
- z.B. KFZ-Techniker: mein Papa/großer Bruder ist auch KFZ-Techniker und ich helfe ihm gerne/schauen ihm gerne zu, wenn er zuhause arbeitet.
- z.B. Lehrerin/Kindergartenpädagogin: Ich beschäftige mich total gerne mit meiner kleinen Schwester und ihren Freundinnen.

**Zusätzlich kannst du deine Vereinstätigkeiten oder Hobbys aus dem sportlichen Bereich (Fußball, Laufen, Radfahren usw.) oder Lesen, Zeichnen, Backen o.ä. nennen.  
BITTE NICHT: Fortgehen, Zocken, Shoppen usw.!**

**BEI DER FRAGE:****„Nennen Sie mir Ihre Stärken!“**

- auf geforderte Soft- und Hardskills aus der Stellenausschreibung eingehen
- auf den Lebenslauf eingehen
- Referenzen nutzen (z.B. Praktikum: Kollegen haben meine Einsatzbereitschaft gelobt)
- Besonders geschätzt werden Teamfähigkeit, Ehrlichkeit, Verantwortungsbewusstsein, Zuverlässigkeit, Flexibilität und Loyalität (Treue, Aufrichtigkeit).

**SOFTSKILLS**

Persönlichkeitsstärken

- 👍 Teamfähigkeit
- 👍 Eigeninitiative
- 👍 Zielorientierung
- 👍 Selbstbewusstsein
- 👍 Zuverlässigkeit
- 👍 Verantwortungsbewusstsein
- 👍 Kommunikationsfähigkeit
- 👍 Organisationstalent
- 👍 Selbstmanagement
- 👍 Kritikfähigkeit
- 👍 Analytisches Denken
- 👍 Rasche Auffassungsgabe
- 👍 Belastbarkeit

**HARDSKILLS**

fachliches Wissen

- 👍 Schulabschluss
- 👍 Praktika
- 👍 Ausbildung
- 👍 Weiterbildung
- 👍 PC-Kenntnisse
- 👍 Fremdsprachen
- 👍 Berufliche Auslandsaufenthalte
- 👍 Besondere berufliche Tätigkeiten / Erfahrungen
- 👍 Engagement im privaten Bereich (Vereine, Organisationen, Parteien)

### BEI DER FRAGE:

„Warum sollten wir ausgerechnet Sie einstellen?“

- Was hast du zu bieten, was unterscheidet dich von anderen BewerberInnen?
- **ACHTUNG:** Spule nicht erneut deine Stärkenkatalog ab!  
Liefere stattdessen beweiskräftige Beispiele von Erfahrungen/Erfolgen (z.B. aus deinem Lebenslauf), die zeigen, warum du die Schlüsselqualifikationen für diesen Beruf mitbringst!

**Und unterstreiche dies mit einem Beispiel:**

Mein Bruder ist Maurer, hat mir viel beigebracht, habe schon früh Interesse entwickelt und Erfahrung gesammelt, habe ihm in den Ferien beim Hausbau eines Freundes geholfen. So wie andere Comic-Heftel oder Bravo lesen, studiere ich Kochbücher und Kochzeitschriften und bin, wann immer ich Zeit habe, bei meiner Mutter in der Küche.

### BEI DER FRAGE:

„Kennen Sie auch Ihre Schwäche(n)?“

- Nenne eine Schwäche, die dem Unternehmen nicht schadet und erzähle, wie du daran arbeitest, deine Schwäche zu verbessern! Verwende abschwächende Wörter wie „manchmal“, „hin und wieder“, „gelegentlich“. „Ich bin ungeduldig“ können die PersonalchefInnen nicht mehr hören.  
z.B. Meine Englisch-Kenntnisse waren noch nie besonders gut, aber ich arbeite seit einem Jahr mit Hörbüchern daran, diese zu verbessern.  
Ich bin mit meinen Computerkenntnissen nicht zufrieden, aber ich schaue mir regelmäßig Videos an, damit ich besser werde.  
Mittlerweile konnte ich mir schon einiges aneignen.



### BEI SKURILEN FRAGEN:

- Was macht Sie glücklich daran, an einem Freitagabend zu arbeiten?
- Wie viele Kühe gibt es in Kanada?

**Haben den Sinn, dich zu testen, wie du unter Stress reagierst oder ob du spontan oder humorvoll bist ➤ Jede Antwort ist besser als keine!**

### BEIM EIGENE FRAGENSTELLEN

Eigene Fragen signalisieren Interesse an der Firma.  
Du kannst sie in einem Notizbuch aufschreiben und abhaken!

- 👍 Wie kann ich mir die Einarbeitung vorstellen?
- 👍 Wie kann ich mir einen typischen Tagesablauf vorstellen?
- 👍 Wo sehen Sie die Firma (die Branche) in 5 Jahren?
- 👍 In welchen Positionen arbeiten meine Vorgänger?  
No-Go: Urlaub, Arbeitszeiten, Gehalt, Standort Berufsschule

# ABSCHIED NEHMEN LEICHT GEMACHT!

- 👍 Hand reichen,
- 👍 In die Augen schauen
- 👍 Selbstbewusstes „Auf Wiedersehen“
- 👍 Gewinnerlächeln
- 👍 Körperspannung und aufrechter Gang, bis du aus dem Gebäude und außer Sichtweite bist



Hier findest du noch mögliche Fragen, die dir bei deinem Bewerbungsgespräch gestellt werden könnten. Auf die wichtigsten davon kannst du dich auf den nächsten Seiten vorbereiten, damit du fürs Praxistraining gut gerüstet bist!

## MÖGLICHE FRAGEN BEI EINEM BEWERBUNGSGESPRÄCH:

- Was gefällt Ihnen an unserem Unternehmen?  
Warum bewerben Sie sich ausgerechnet bei uns?
- Welche Vorstellungen haben Sie von diesem Beruf?
- Warum interessieren Sie sich für diesen Beruf?
- Welche Stärken können Sie für uns einbringen bzw. wodurch können Sie unser Unternehmen bereichern?
- Weshalb glauben Sie, dass Sie in unser Unternehmen passen?
- Wenn wir Ihre Freunde über Sie fragen würden, was würden diese uns über Sie erzählen?
- Kennen Sie auch Ihre Schwächen?
- Wenn es mal dynamischer und hektischer wird, wie gehen Sie damit um bzw. wie verhalten Sie sich?
- Haben Sie (berufliche) Ziele?
- Was tun Sie in Ihrer Freizeit besonders gerne, und wozu?
- Warum sollten wir gerade SIE einstellen?
- Was interessiert Sie an unserem Unternehmen?
- Haben Sie Fragen an mich/uns?

# AUTHENTISCH ÜBERZEUGEN UND SICH GUT DABEI FÜHLEN!

## Vorbereitung auf's Vorstellungsgespräch

Was gefällt Ihnen an unserem Unternehmen? Warum möchten Sie ausgerechnet bei uns arbeiten?

---

---

---

---

---

---

---

---

Was interessiert Sie denn an dem Beruf als

?

---

---

---

---

---

---

---

---

POINT OF M

Was tun Sie in Ihrer Freizeit gerne?

---

---

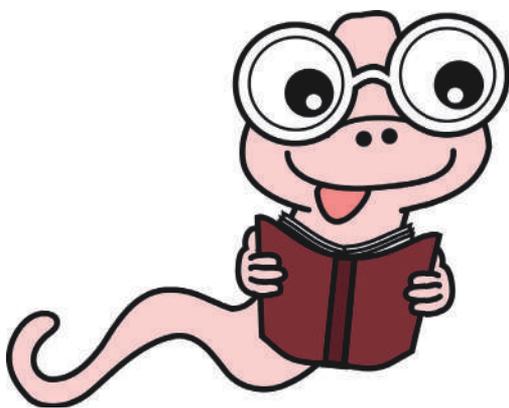
---

---



# DIE K.I. UNTERSTÜTZTE BEWERBUNG

Künstliche Intelligenz steckt inzwischen in vielen Handy-Apps, Social Media, in Spielen, in selbstfahrenden Autos und in schlaunen Handy-Assistenten (Siri, Alexa, Cortana). Aber die K.I. ist nicht immer so intelligent, wie sie scheint. Wir müssen ihr daher helfen. Um das Thema verständlicher zu machen, stellen wir euch unser Maskottchen vor:



## HALLO, ICH BIN KURT IGNAZ!

Ich habe in meinem Leben schon viel gelesen und geschrieben - aber ich war noch nie in der echten Welt unterwegs! Manchmal brauche ich deine Hilfe, um zu erkennen, was du genau von mir willst. Und wenn ich nicht alle Infos habe, erfinde ich auch hin und wieder etwas.



## LUSTIGE GESCHICHTE:

Früher dachte ich, dass ein Lachs im Wasser so wie auf dem ersten Bild aussieht. Jetzt bin ich schlauer! Du musst mir nur sehr genau beschreiben, was du von mir willst. Und am Ende ist es **deine Aufgabe**, zu überprüfen, ob ich recht habe.



## LEBENSLAUF VERBESSERN

### ANLEITUNG

- Öffne deinen Lebenslauf als Textdokument und öffne Google Chrome
- Wir öffnen die Webseite (QR Code), um mit Kurt den Lebenslauf zu verbessern
- Kurt wird dich nun Schritt für Schritt leiten.
- Du kannst Kurt jederzeit nach weiteren Tipps zum Erstellen eines guten Lebenslaufs fragen

### WAS IST ZU BEACHTEN?

- Du kannst keine Dateien in den Chat mit Kurt kopieren, sondern musst den Text aus einem Textverarbeitungsprogramm wie Word in den Chat kopieren
- Speichere am Ende das Ergebnis aus dem Chat, indem du es zurück zB. in Word kopierst



# ANSCHREIBEN ERSTELLEN

## ANLEITUNG

- In diesem Schritt brauchen wir die Stellenanzeige deiner Wunschstelle, deinen Lebenslauf und du solltest dir Gedanken über deine Stärken gemacht haben
- Wir öffnen die Webseite (QR Code), um mit Kurt das Anschreiben zu erstellen
- Kurt wird dich nun Schritt für Schritt nach den Informationen fragen
- Du kannst Kurt auch einfach einen Link zur Stellenanzeige oder zur Unternehmensseite geben, damit Kurt sich gut einlesen kann
- Überprüfe am Ende, ob das Anschreiben auch zu dir und dem Unternehmen passt
- Du kannst jederzeit mit Kurt reden, falls du z.B. das Anschreiben kürzer oder länger machen willst. Du kannst Kurt auch fragen, das Anschreiben humorvoller oder ernster zu verfassen. Probiere es einfach mal aus.

## WAS PASSIERT DANN?

- Vergiss nicht, das Anschreiben wieder in einem Textdokument zu speichern
- Damit sind wir schon sehr weit in der Vorbereitung deiner Bewerbung

# DU BIST GEFRAGT: KONTROLLIERE DAS ANSCHREIBEN

Nachdem das Anschreiben erstellt wurde, kommt es auf dein prüfendes Auge an. Kontrolliere dein Anschreiben auf Rechtschreib- und Formfehler. Verwende für das Schreiben maximal zwei Schriftarten- und -größen. Überleg dir eine spannende Betreffzeile, die auf die Stellenanzeige zugeschnitten ist, z.B.:

## HAARE AUS LEIDENSCHAFT

Nicht nur Kleider machen Leute. Zum Gesamteindruck des Menschen gehört der **Haarschnitt** ebenso wie sein Outfit. Im besten Fall unterstreicht die **Frisur** die **individuelle Persönlichkeit** und zeigt ihren Träger von der **besten Seite**. Egal ob zeitgeistige **Trendfrisur** oder **klassischer Haarschnitt**, **gepflegte Haare** zeugen von **Stil** und **Selbstbewusstsein**.



- 👍 **Frisörin aus Leidenschaft: Mia Muster**
- 🗨️ **Bewerbung als Frisör-Lehrling**

## DIE BRÜNDL SPORTS WELT

**Wir sind außergewöhnlich anders.**

Seit mehr als **60 Jahren** prägen wir als Pionier den Ski- und Bergsport in Österreich. Wir sind dabei immer einen anderen Weg gegangen und wollen das auch in Zukunft tun. In Zeiten in denen Angebote und Marken für Kunden austauschbar werden, wollen wir als **Familienunternehmen unverwechselbar** bleiben.

- 👍 **Thomas Müller: außergewöhnlich anders**
- 🗨️ **Bewerbung als Sportgerätechkraft**

Wahre Stärken kann auch Kurt manchmal übersehen!

Kurt wird versuchen, aus deinem Lebenslauf deine Stärken herauszulesen. Aber nicht jede deiner Stärken kann man vielleicht aus einem Lebenslauf direkt herauslesen.

Falls dir eine deiner Stärken fehlt, kannst du Kurt immer bitten, diese noch im Anschreiben einzubauen - oder du überarbeitest das Anschreiben am Ende nochmals selbst.

Am Ende soll es immer noch **DEIN** Anschreiben sein: mit deinen Stärken!

# FRAGEN FÜR DAS VORSTELLUNGSGESPRÄCH GENERIEREN LASSEN

## MITHILFE DER KI AUF DAS VORSTELLUNGSGESPRÄCH VORBEREITEN

- Die KI kann dir dabei helfen, mögliche Fragen zu generieren
- Mit möglichen Fragen kannst du dich gezielter auf das Gespräch vorbereiten
- Auch wenn eine Frage nicht direkt in dieser Form kommt, weißt du besser, was du antworten könntest
- Die KI kann dir auch schon etwas zum Tagesablauf im Beruf, den üblichen Anforderungen und den möglichen Aufgabenfeldern sagen



## SO GEHT'S:

### ANLEITUNG

- Wir öffnen die Webseite (QR Code), um mit Kurt Fragen für das Bewerbungsgespräch zu generieren
- Du musst Kurt nun sagen, für welche Stelle du dich bewerben willst
- Kurt wird dir nun mögliche Fragen generieren, zu denen du dir Gedanken machen kannst

### WAS PASSIERT DANN?

- Du kannst mit Kurt natürlich noch mehr über die Vorbereitung zum Vorstellungsgespräch reden: was du anziehen kannst, wie du einen guten Eindruck hinterlassen kannst. Oder du kannst dir noch mehr mögliche Fragen generieren lassen.
- Einige mögliche Folgefragen hat Kurt bereits vorbereitet, diese kannst du einfach anklicken



- Was weißt du über unseren Salon und was unterscheidet uns deiner Meinung nach von anderen?
- Kannst du uns etwas über deinen Lieblingshaarschnitt oder -style erzählen und warum er dir gefällt?
- Wie würdest du reagieren, wenn du unterbrochen wirst, während du an einem Kunden arbeitest?
- Wie wichtig ist Teamarbeit für dich in einem Salon?
- Erzähl mir von einem Mal, als du über deine normalen Aufgaben hinausgegangen bist, um einem Kunden zu helfen.
- Welches Feedback hast du von Lehrern oder früheren Arbeitgebern bekommen und wie bist du damit umgegangen?
- Warum sollte unser Salon gerade dich einstellen?
- Was motiviert dich, morgens aufzustehen und zur Arbeit zu kommen?
- Wie würdest du mit einem unzufriedenen Kunden umgehen, der eine Dienstleistung ablehnt, die du gerade durchgeführt hast?
- Wie organisierst du dich, um für einen langen Arbeitstag bereit zu sein?
- Was machst du, um stressigen Situationen im Berufsalltag zu begegnen?
- Wie wichtig ist es dir, dass der Arbeitsplatz nicht nur sauber, sondern auch ansprechend gestaltet ist?
- Hast du Erfahrungen im Verkaufen von Haarpflegeprodukten und kannst du uns ein Produkt empfehlen?
- Welche Rolle spielen soziale Medien für dich als Friseur und wie könntest du diese für unseren Salon nutzen?

Vergiss nicht, dir zu jeder Frage ein paar Stichpunkte als mögliche Antwort zu notieren. So kommst du im Gespräch nicht ins Stocken und wirkst sicher. Viel Erfolg!

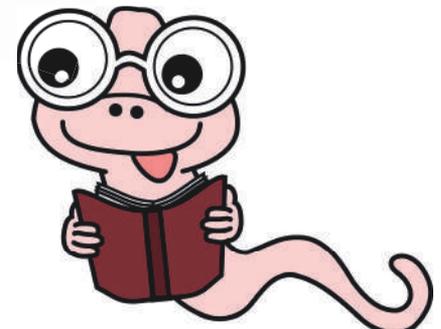
Tipps zum Auftreten

Wie kann ich meine Stärken betonen?

Gib mir weitere mögliche Bewerbungsfragen

Fertig

Hier sind die möglichen Fragen für dein Vorstellungsgespräch!



Sprich hier mit Kurt



## KURT IGNAZ (KI) KANN NOCH VIEL MEHR...

- 👍 Deine Bewerbungsmail entwerfen oder korrekturlesen
- 👍 Kurt schreibt anders als du, passe also alle Ergebnisse auf deinen Schreibstil an
- 👍 Dir allgemeine Infos über den Beruf geben
- 👍 Sei immer vorsichtig, ob Kurt dich richtig verstanden hat und ob er das tut, was du gerade von ihm willst
- 👍 Dir Tipps zur Kleidungsauswahl für dein Vorstellungsgespräch geben
- 👍 Überprüfe die Textformatierung, da Kurt oft nur einen aneinanderhängenden Text generiert
- 👍 Dir Feedback zu deinem Anschreiben geben
- 👍 Du kannst Kurt auch bitten, ein Vorstellungsgespräch mit dir zu simulieren
- 👍 Viele KI Programme verlangen Geld für Zusatzleistungen, bieten aber auch oft eine gratis Nutzungsmöglichkeit an
- 👍 Kurt kann viele Sprachen: so kannst du ganz einfach deine Bewerbungsunterlagen übersetzen

**Vergiss nicht: Kurt Ignaz (KI) ist am Ende trotzdem nur ein Helferlein, dass dir die Arbeit erleichtern kann. Am Ende musst du aber verantwortungsvoll mit Kurt umgehen und entscheiden, welche Ergebnisse du wie und wann weiterverwendest.**

## KURT IGNAZ AUCH ZU HAUSE NUTZEN

Auf unserer Webseite kannst du alle Schritte auch erneut mit Kurt zu Hause machen. Die Nutzung dieser Tools ist kostenfrei.

Und vielleicht hat Kurt schon bald neue Tricks auf Lager, also schau gerne mal wieder bei Kurt vorbei.



Unsere Chatbots laufen alle im Browser. Als Grundtechnologie wird ChatGPT über einen geschützten Account, der von der chance Agentur bezahlt wird, genutzt. Hierbei findet keinerlei Protokollierung statt, alle Daten werden auch nicht für künftige KI-Trainings verwendet.

Wenn du daheim die genannten Tools benutzt, solltest du trotzdem deine Eltern informieren.

Wenn du mehr Fragen zu KI oder den eingesetzten Technologien hast, kannst du gerne bei uns nachfragen.

# AKTUELLE BEWERBUNGSTRENDS

Durch Covid 19 hat sich der Bewerbungsprozess nachhaltig verändert. Auch nach der Bewältigung der Krise wird eines bleiben: **Digital schlägt Print!**

Hier gilt alles, was du auf den Seite 14 bis 17 zur Online Bewerbung findest, und nachfolgend noch einige Tipps:

## KURZ, KNACKIG UND KORREKT

### KEYWORDS (SCHLÜSSELWÖRTER)

43 Sekunden nehmen sich die Personalchefs nach neuesten Studien Zeit fürs erste Screening deiner Online-Bewerbung, dabei gleichen sie deinen Text vor allem mit den Keywords aus der Stellenausschreibung ab, also passe deinen Text an die Stellenanzeige an und verwende die Keywords! Wird dort nach **Teamfähigkeit** und **Computerkenntnissen** gefragt, sollten diese Keywords auch in deinem Lebenslauf und/oder Anschreiben vorkommen!

### MOBILE RECRUITING

Der Wegbegleiter in der Hosentasche nimmt im Bewerbungsprozess eine zunehmend große Rolle ein. Zücke also dein Handy und lade dir entsprechende Apps herunter oder besuche die mobilen Karriereseiten der Unternehmen. Hier gibt es Stellenanzeigen oder Chancen für eine Initiativbewerbung.

### SOCIAL RECRUITING IST IN!

Personaler schauen bei der Auswahl eines Bewerbers nicht nur seine Bewerbungsunterlagen an, sondern auch seinen Internetauftritt. Sie verwenden dafür sogenannte Talentsuchmaschinen. Achte also darauf, wie du dich privat auf Instagram, Facebook, Twitter, YouTube, TikTok, etc. äüßerst und präsentierst.

#### **TIPP: About.Me in bester Gesellschaft mit den Stars**

Erstelle mit About.me deine eigene Bewerbungshomepage und vernetze sie mit den sozialen Medien.

### SOCIAL RESPONSIBILITY & EMPLOYER BRANDING

Hast du bei deiner Unternehmensrecherche besondere Werte, die das Unternehmen vertritt, gefunden oder ist es besonders engagiert (man nennt dies Social Responsibility & Employer Branding) oder hast du Gutes über seinen Ruf als Arbeitgeber gehört, kannst du das in deiner Bewerbung gerne erwähnen.

„Ihr Engagement für Menschen in Not hat mir imponiert, ich engagiere mich schon seit zwei Jahren beim Jugendrotkreuz.“

„Ihr Einsatz für eine bessere Umwelt ist bemerkenswert, auch ich achte auf Nachhaltigkeit beim Einkauf.“

# BEWERBUNGSGESPRÄCHE per Videointerview ersetzen das persönliche Bewerbungsgespräch

## VORBEREITUNG AUF TELEFON ODER VIDEOINTERVIEW

- Führe deine Skypeadresse im Lebenslauf an.
- Bereite dich inhaltlich top vor.  
Rechne stets damit, dass du ohne Vorwarnung telefonisch kontaktiert wirst. Die Chance, hier zu punkten, solltest du dir nicht durch unfreundliches Melden oder schlechte Vorbereitung entgehen lassen. Melde dich stets freundlich mit deinem vollständigen Namen.
- Für das Bewerbungsinterview per Video benötigst du in jedem Fall eine stabile Internetverbindung, Laptop oder PC mit Webcam oder Smartphone. Stell dieses auf eine feste Unterlage. Für ein gutes Audiosignal verwende ein Headset und ziehe dich in einen ruhigen Raum zurück. Ein lockerer Tonfall, wie „Servas“ oder „Wassagter?“ sind unangebracht.
- Ein Hintergrund sagt mehr als tausend Worte.  
Du benötigst einen neutralen Hintergrund, Flaschenregal, unaufgeräumtes Zimmer oder Monsterplakat sind voll daneben.
- Gutes Licht ist entscheidend für die Bildqualität.  
Am besten macht sich Tageslicht, das von der Seite kommt. Hast du dafür keine Möglichkeit, leuchte mit Lampen deinen Auftritt aus.
- Trage die passende Kleidung.  
Oben Hemd und Krawatte untenrum Jogger oder Badehose, das geht gar nicht. Kleide dich wie zu einem persönlichen Bewerbungsgespräch.
- Vermeide wilde Gestiken.  
Mit den Armen herumzufuchteln, Haare einzudrehen oder am zu Kopf kratzen sind No Gos. Wenn es dir schwer fällt, die Arme ruhig am Tisch zu platzieren, nimm einen Bleistift zur Hand, er wirkt wie eine Nervenantenne. Achtung, kein Kuli, mit dem du verleitet bist, zu klicken!
- Überzeuge mit strahlendem Lächeln.  
Setze nicht auf Zähne blecken oder auf ein gezwungenes aufgesetztes Lächeln, sondern zeig ein lockeres freundliches Lachen.
- Aktives Zuhören  
Blickkontakt, Kopfnicken, Brummsprache zeigen deinem Gesprächspartner, dass du aktiv am Gespräch teilnimmst.
- Stichwortzettel  
Bereite dir einen Stichwortzettel in großer Schrift vor, auf dem du dir die wichtigsten Punkte, die du ansprechen möchtest, als Gedankenstütze notierst, z.B. deine Stärken oder warum du ausgerechnet in dieser Firma arbeiten willst.
- Und zum Schluss: Übung macht den Meister.  
Trainiere vorher mit einer dir vertrauten Person!



Solltest du doch ein persönliches Bewerbungsgespräch haben, wahre den Sicherheitsabstand und warte ab, ob dir dein/e GesprächspartnerIn die Hand zum Händedruck entgegen streckt, viele PersonalchefInnen vermeiden die Begrüßung per Handschlag wegen Ansteckungsgefahr.

# CHECKLISTE

## VIRTUELLES BEWERBUNGSGESPRÄCH

Checkliste für das perfekte virtuelle Bewerbungsgespräch mit Zoom, Skype, Microsoft Teams, WhatsApp oder Ähnlichem.

### ALLGEMEIN

- Genug Zeit für die Vorbereitung einplanen
- Ausmachen, wer den Anruf startet
- Namen des Gesprächspartners und seine Funktion in der Firma kennen

### UMGEBUNG

- Raum für das Gespräch finden, wo niemand stört
- Genügend Tageslicht  
Falls nicht: Lampen für das korrekte Ausleuchten bereitstellen
- Fenster schließen, um Störquellen zu vermeiden
- Eltern und Geschwister über das Gespräch informieren, um Störungen zu vermeiden
- Radio und Fernseher ausschalten
- Wenn PC benützt wird, Handy auf lautlos stellen
- Für neutralen Hintergrund sorgen
- Stift und Papier für Notizen bereitlegen
- Stichwortzettel mit wichtigen Punkten ausgedruckt bereitlegen
- Bleistift bereithalten, um ihn als Nervenantenne während des Gesprächs nützen zu können
- Lebenslauf griffbereit haben
- Kamera in ca. einem Meter Abstand auf Augenhöhe einstellen

### DEIN AUFTRITT

- Strahlendes Lächeln
- Direkter Blick in die Kamera
- Passendes Outfit von Kopf bis Fuß
- Gepflegte Haare, Fingernägel und eventuell Bart
- Für Frauen: Make-up unaufdringlich wählen
- Seriöser Benutzername auf Skype und dergleichen
- Seriöses Profilbild

### TECHNIK

- Skype-Status so wählen, dass du keinen Spontananruf von einem deiner Freunde bekommst
- Probegespräch mit einem Freund führen, um etwaige Fehlerquellen zu identifizieren
- Headset bereitlegen, falls das Mikrofon des Laptops zu schlecht ist
- Stabile Internetverbindung sicherstellen
- Sämtliche Downloads, die die Verbindung verlangsamen könnten, deaktivieren
- Sämtliche Apps schließen, damit es zu keiner Update-Anfrage kommt
- Kleines Videobild in Skype deaktivieren, um die Ablenkung möglichst gering zu halten

# BEWERBUNG – TESTE DICH SELBST!

KREUZE DIE RICHTIGEN ANTWORTEN AN.

## BEWERBUNGSMAPPE

1. Wie solltest du deine Bewerbungsmappe bzw. dein Deckblatt äußerlich gestalten?
  - a) Super kreativ
  - b) Individuell dem Unternehmen angepasst
  - c) Nach Mustervorgaben
2. Welche Anrede im Bewerbungsschreiben ist korrekt?
  - a) Hallo Herr Mustermann!
  - b) Lieber Herr Mustermann,
  - c) Sehr geehrter Herr Mustermann,
3. Was ist beim Betreff eines Bewerbungsschreibens zu beachten?
  - a) Das Wort „Betreff“ sollte darin vorkommen.
  - b) Er sollte mein Geburtsdatum enthalten.
  - c) Die Bezeichnung des Ausbildungsberufs sollte darin stehen.
4. Welcher erste Satz im Bewerbungsschreiben weckt Interesse?
  - a) Hiermit bewerbe ich mich für die freie Lehrstelle als Tischler in Ihrem Unternehmen.
  - b) In der Kronenzeitung bin ich auf Ihre Stellenanzeige für die Lehrstelle als Tischler gestoßen, für welche ich mich hiermit gerne bewerben würde.
  - c) Holzwurm gesucht? Bingo! Ich fühle mich erst mit Holz so richtig wohl! Handwerklich geschickt, einsatzbereit und begeisterungsfähig wie ich bin, kann ich es kaum erwarten, Teil Ihres Teams zu werden!
5. Was musst du bei einer Bewerbung unterschreiben?
  - a) Bewerbungsschreiben und Lebenslauf
  - b) Lebenslauf und Abschlusszeugnis
  - c) Bewerbungsschreiben und Abschlusszeugnis
6. Welche Angaben sollten NICHT im Lebenslauf stehen?
  - a) Hobbys und Interessen
  - b) Schulbildung
  - c) Religion

## ONLINE-BEWERBUNG

7. Welche Anhänge dürfen bei einer Bewerbung auf keinen Fall fehlen?
  - a) Lebenslauf
  - b) Ganzkörper-Foto
  - c) Letztes Zeugnis der Volksschule
8. Soll ein Bewerbungsfoto in der Bewerbung enthalten sein?
  - a) Nein, auf gar keinen Fall! Das wäre eine Benachteiligung!
  - b) Ja, auf jeden Fall, sonst ist die Bewerbung ungültig.
  - c) Es ist freiwillig, hinterlässt aber einen guten Eindruck!
9. Welche der E-Mail-Adressen könnte man bei einer Online-Bewerbung verwenden?
  - a) sausebiene@gmail.com
  - b) sabine\_huber@gmail.com
  - c) sabsi.h@gmail.com
10. Was ist der PDF-Creator, wie z.B. Small PDF?
  - a) Ein Programm zum Umwandeln von Dokumenten
  - b) Eine Person, die Fragebögen für Personaldaten entwickelt
  - c) Ein Bewerbungssystem im Internet

## VORSTELLUNGSGESPRÄCH

11. Was ist für die Vorbereitung auf das Vorstellungsgespräch unbedingt notwendig?
  - a) Eine Unternehmensrecherche
  - b) Neue Schuhe
  - c) Ein Zahnarzttermin
12. Welche Körpersprache ist im Vorstellungsgespräch gewinnbringend?
  - a) Verschränkte Arme
  - b) Freundliches Lächeln
  - c) In das Gesicht greifen
13. Was versteht man unter Soft Skills?
  - a) Die neue Berufsbezeichnung für Softeishersteller
  - b) Ein Computerspiel für Kinder
  - c) Persönlichkeitsstärken, wie Kritikfähigkeit und Teamfähigkeit
14. Welche Hobbys kommen bei PersonalerInnen schlecht an?
  - a) Zocken
  - b) Sportliche Aktivitäten
  - c) Tätigkeiten, die mit dem Beruf in Verbindung stehen
15. Solltest du dem Unternehmen zum Schluss eine eigene Frage stellen?
  - a) Auf keinen Fall, das zeigt, dass ich dumm bin.
  - b) Unbedingt, das signalisiert mein Interesse.
  - c) Ja, denn ich will gleich zu Beginn wissen, wann mein erster Urlaub ist.
16. Welche Antwort passt auf die Frage nach deiner Schwäche?
  - a) Ich bin oft sehr nervös!
  - b) Ich bin hin und wieder ungeduldig.
  - c) Ich bin manchmal unsicher beim Kopfrechnen aber ich trainiere öfter mit meinem kleinen Bruder.

## AKUELLE BEWERBUNGSTRENDS

17. Was sind „Keywords“ im Bewerbungsprozess?
  - a) Passwörter für meine sozialen Medien
  - b) Schlüsselwörter aus der Stellenanzeige wie z.B. Teamfähigkeit und Computerkenntnisse
  - c) Das Codewort für die Eingangstür des Unternehmens
18. Wie viel Zeit nehmen sich PersonalchefInnen im Durchschnitt, um deine Online-Bewerbung zu überprüfen?
  - a) 43 Sekunden
  - b) 15 Minuten
  - c) Einen Tag
19. Welche Rolle spielt dein Handy im aktuellen Bewerbungsprozess?
  - a) Gar keine
  - b) Es macht den PersonalchefInnen nichts mehr aus, wenn du unter dem Vorstellungsgespräch damit spielst.
  - c) Du kannst es zu deinem Vorteil mit entsprechenden Apps für die Stellenanzeigen oder das Vorstellungsgespräch per Video nutzen.
20. Welchen Zusatz soll der Lebenslauf beinhalten?
  - a) Deine Skype-Adresse
  - b) Deinen Gesundheitszustand
  - c) Ein aktuelles Foto mit Mund-und-Nasenschutz
21. Wie solltest du dich für ein Videointerview kleiden?
  - a) Oben schick mit Hemd oder Bluse, unten reicht die Jogginghose.
  - b) Freizeitkleidung, der Chef/die Chefin weiß eh, dass ich zuhause bin.
  - c) Wie zum persönlichen Vorstellungsgespräch: von Kopf bis Fuß korrekt.
22. Wie meldest du dich auf einen Anruf?
  - a) „Servas“
  - b) „Grüß Gott, hier spricht Sabine Huber“
  - c) „Was geht ab?“

Fehlen dir kreative Ideen für deine Bewerbungsmappe?

Brauchst du jemanden zum Korrekturlesen?

Bist du nervös vor deinem Auftritt?

Hast du Angst zu versagen?

Möchtest du vorher nochmals üben?

Dann ruf an oder triff dich mit uns,  
gerne auch im Chatroom,  
wir helfen dir kostenlos weiter.



Lass dir **KOSTENLOS**  
von den Profis der chance Agentur helfen!

T 0664 856 57 77

T 0664 168 30 14



## KONTAKT



Greif nach deiner Chance!

Lass dir **KOSTENLOS**  
von den Profis der chance Agentur helfen!

Dr. Tina Widmann

T 0664/8565777 E [diechanceagentur@gmail.com](mailto:diechanceagentur@gmail.com)

Constanze Hellmann, MA

T 06641683014

[www.die-chance.at](http://www.die-chance.at)

die chance Agentur gemeinnützige GmbH

Hochfeld 233 | 5721 Piesendorf

Büro: Caspar-Vogl-Str. 23 | 5700 Zell am See

Mobil im ganzen Bundesland Salzburg

Feedback  
bitte QR Code scannen  
oder Link eingeben



Quiz  
bitte QR Code scannen  
oder Link eingeben



Für den Inhalt verantwortlich: die chance Agentur gemeinnützige GmbH

Layout und Druck: 4 COLOR SOLUTION Werbeagentur Scheiber - [office@4csolution.at](mailto:office@4csolution.at)

Foto: @Fotolia.com, die chance Agentur gemeinnützige GmbH

## UNTERSTÜTZT VON

 Bundeskanzleramt



LAND  
SALZBURG

 Thoolen  
Foundation  
Vaduz

*Senator Wittschier Privatstiftung*